## Администрация Нигирского сельского поселения

## Николаевского муниципального района Хабаровского края

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## 28.09.2020 № 56-па

## с. Нигирь

Об утверждении порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с предоставлением услуги по подвозу питьевой воды потребителям на территории Нигирского сельского поселения

 В целях упорядочения системы оказания услуг по подвозу воды на территории Нигирского сельского поселения, руководствуясь статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация Нигирского сельского поселения Николаевского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Утвердить порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с предоставлением услуги по подвозу питьевой воды потребителям на территории Нигирского сельского поселения, согласно приложению.

 2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главного бухгалтера администрации Нигирского сельского поселения Киселеву Н.М

 3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

 4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава сельского поселения А.В. Кущ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Нигирского сельского

поселения

от 28.09.2020 № 56-па

ПОРЯДОК

предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с предоставлением услуги по подвозу питьевой воды потребителям на территории Нигирского сельского поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, а так же физическим лицам – производителям товаров, работ и услуг), во исполнение Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и регулирует отношения, связанные с предоставлением субсидии из местного бюджета согласно, заключенного соглашения по переданным полномочиям Николаевского муниципального района в бюджет Нигирского сельского поселения на возмещение затрат или недополученных доходов, связанных с предоставлением услуги по подвозу питьевой воды потребителям на территории Нигирского сельского поселения.

Определение используемое в настоящем порядке: Субсидия – бюджетные ассигнования, предоставляемые получателю на безвозмездной и безвозвратной основе, в целях возмещения недополученных доходов, связанных с оказанием ими услуг по подвозу питьевой воды населению, в соответствии с бюджетной росписью в пределах бюджетных лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на соответствующий финансовый год.

1.2. Главным распорядителем, как получатель бюджетных средств Николаевского муниципального района, осуществляющего предоставление субсидий в соответствии с настоящим Порядком, является администрация Нигирского сельского поселения.

 1.3. Субсидии предоставляются юридическим лицам, при условии заключения с администрацией Нигирского сельского поселения соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение).

1.4. Субсидии предоставляются с целью решения вопросов местного значения Нигирского сельского поселения в части организации водоснабжения потребителей путем предоставления услуги водоснабжения в виде подвоза питьевой воды, а так же финансового обеспечения фактических затрат, связанных с выполнением работ по подвозу питьевой воды населению.

1. Условия и порядок предоставления субсидий
	1. Условия предоставления Субсидии.
		1. В целях определения получателя субсидии организации предоставляют заявление в произвольной форме о предоставлении Субсидии с приложениями:

- расчет понесенных убытков от оказания деятельности по подвозу питьевой воды населению, согласно приложения № 1;

- копии постановления комитета по ценам и тарифам Правительства хабаровского края об утверждении тарифа по подвозу питьевой воды потребителям на территории Нигирского сельского поселения;

- приказ о порядке определения размера платы за пользования услугами холодного водоснабжения.

2.1.2. Наличие согласия получателя субсидий на осуществление главным распорядителем проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий, в том числе:

- проверка бухгалтерской отчетности;

- осуществление контроля правильности учета работы подвоза питьевой воды, качество предоставляемых услуг населению с привлечением органов исполнительной власти и местного самоуправления, а также общественности;

- внесения изменения в расписание на подвоз питьевой воды.

 2.1.4. Соблюдение запрета приобретения получателем субсидий – юридическим лицом за счет средств полученной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

2.2. Порядок предоставления Субсидии.

2.2.1. Администрация Нигирского сельского поселения на основании предоставленных документов принимает решение о предоставлении субсидии либо отказывает в предоставлении субсидии, о чем письменно в течение трех дней уведомляет получателя субсидии. Срок рассмотрения документов составляет не более пяти рабочих дней.

2.2.2. Ответственность за достоверность предоставленных документов несет Организация, обратившаяся в администрацию Нигирского сельского поселения с заявлением о предоставлении Субсидии.

2.2.3. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

- не предоставление полного пакета документов, предусмотренных в п. 2.1.1. настоящего порядка;

- отсутствие регистрации юридического лица в едином государственном реестре налогоплательщиков;

- этапы ликвидации получателя субсидий и решение Арбитражного суда о признании получателя субсидий банкротом и об открытии конкурсного производства;

- приостановление деятельности получателя субсидий в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.2.4. После проверки документов в случае принятия положительного решения администрация Нигирского сельского поселения в течение пяти рабочих дней заключает соглашение с получателем субсидии.

2.2.5. Размер субсидии, подлежащий финансированию в соответствии с настоящим Порядком, рассчитывается в виде разницы между фактической стоимостью услуги и стоимостью, рассчитанной по тарифам, установленным постановлением комитета по ценам и тарифам Правительства Хабаровского края.

2.2.6. Общий размер Субсидии, предоставленной организации, не может превышать объем средств, утвержденный на эти цели в бюджете Нигирского сельского поселения на очередной финансовый год.

3. Порядок и сроки возврата субсидий

3.1. Возврат субсидий в бюджет Нигирского сельского поселения осуществляется заявителем в случае нарушения условий её предоставления:

- трехкратное нарушение расписания на подвоз питьевой воды населению на территории Нигирского сельского поселения без уважительной причины, подтвержденное актами по жалобам населения;

- предоставление услуги ненадлежащего качества (вода грязная, мутная), подтвержденное актами по жалобам населения;

- трехкратное не предоставление услуги в объеме, заявленном и оплаченном населением на основании платежного документа.

3.2. Администрация Нигирского сельского поселения в течение семи календарных дней с момента выявления нарушения условий, установленных для предоставления субсидии, направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии.

3.3. Требование о возврате субсидии должно быть исполнено получателем субсидии в течение десяти календарных дней со дня его получения.

3.4. В случае невыполнения в установленный срок требования о возврате субсидии главный распорядитель обеспечивает возврат субсидии в судебном порядке.

3.5. В случае неиспользованной на 01 января очередного финансового года субсидии, получатель субсидии возвращает остаток субсидии в бюджет Нигирского сельского поселения не позднее 25 января года, следующего за отчетным.

3.6. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет контроль использования получателем субсидии в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении указанных средств из местного бюджета.

1. Проверка соблюдения условий, целей и порядка

 предоставления субсидий

4.1. Контроль за целевым и эффективным использованием субсидии осуществляется главным распорядителем бюджетных средств местного бюджета – администрацией Нигирского сельского поселения.

4.2. Администрация Нигирского сельского поселения осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателем.

4.3. В случае привлечения получателем субсидии третьих лиц для выполнения работ, распорядитель бюджетных средств вправе истребовать у получателя субсидии любые документы, подтверждающие правовые взаимоотношения получателя субсидии и третьих лиц, а также документы, подтверждающие фактическое выполнение работ третьими лицами.

4.4. Для проведения проверки (ревизии) получатель субсидии обязан предоставить проверяющим все первичные документы, связанные с предоставлением субсидии из местного бюджета.

4.5. Нецелевое использование денежных средств, предоставленных в виде субсидий, влечет применение мер ответственности, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

 Приложение 1

 к Порядку предоставления субсидии на

 возмещение части затрат связанных, с

 выполнением работ по подвозу

 питьевой воды населению на территории

 Нигирского сельского поселения

 по подвозу питьевой воды населению

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Согласованно:  |  |  |  |  | Утверждаю: |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **РАСЧЕТ** |
| **убытков связанных с выполнением работ по подвозу питьевой****воды населению на территории Нигирского сельского поселения** |
|  |
| Статьи затрат  | расчет | расходы всего | подвоз воды 100% | источники дохода | реализация факт | доходы всего | в том числе |
| подвоз воды |
|
| ФОТ |   |   |   | Население |   |   |   |
| ЕСН |   |   |   | Местный бюджет |   |   |   |
| ГСМ |   |   |   | Краевой бюджет |   |   |   |
| Отопление гаража |   |   |   | Прочие потребители |   |   |   |
| Электроэнергии |   |   |   |   |   |   |   |
| Стоимость воды |   |   |   |   |   |
| Материалы, запчасти |   |   |   |   |   |
| Общехозяйственные расходы |   |   |   |   |   |
| ИТОГО |  |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Выпадающие доходы (убытки) |   |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |